

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 97

Vuoreksen tontinluovutusehtojen päivittäminen putkikeräykseen liittymisen osalta

TRE:2908/10.00.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Tiimipäällikkö Satu Jauhiainen, puh. 040 457 3153, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihtööri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

Päätösehdotus

Putkikeräysjärjestelmää koskevista sopimusehdoista luovutaan uusissa Vuoreksen alueen maanvuokrasopimuksissa ja kiinteistöjen kauppakirjoissa.

Perustelut

Vuoreksen alueella on ollut käytössä jätteille tarkoitettu putkikeräysjärjestelmä. Kiinteistöillä on ollut asemakaavan mukainen velvoite liittyä jätehuollon putkikeräysjärjestelmään, ja kaupungin tontinluovutusehdoissa on ollut putkikeräystä koskevia sopimusehtoja.

Vuoreksen alueella toiminut Pirkan Putkikeräys Oy on 24.4.2026 asetettu selvitystilaan ja selvitystila on alkanut 1.5.2026. Yhtiön operoiman putkikeräysjärjestelmän käyttö on päättynyt 1.5.2026 eli samanaikaisesti selvitystilaan asettamisen kanssa. Putkikeräysjärjestelmän käyttö on estetty ja sen käyttö on päättynyt. Alueen jätehuolto on järjestetty Pirkanmaan Jätehuollon lähikeräyspisteillä 1.5.2026 alkaen.

Kaupungin vuokrauksissa sekä myynneissä käytettävien sopimuspohjien putkikeräystä koskevat sopimusehdot ovat tulleet jätehuollon muutoksen myötä tarpeettomiksi. Tulevissa sopimuksissa ei enää veloiteta vuokralaisia ja ostajia lunastamaan jätehuollon keräys- ja noutopalveluja tuottavan putkiyhtiön osakkeita, allekirjoittamaan liittymisvahvistusta sitoutumisesta osakassopimukseen eikä allekirjoittamaan keräys- ja noutopalvelun käyttöä ja palvelutasoa määrittelevää liityntäsopimusta ja maksamaan sen mukaisia maksuja. Myöskään vuokralainen ei ole velvollinen enää luovuttamaan putkikeräysjärjestelmään perustuvan jätehuollon yhteiskeräyspaikaksi aluetta tontiltaan.

Toimivalta: Hallintosäännön 21 §:n 2 momentin 2) ja 3) kohdan perusteella asunto- ja kiinteistölautakunta päättää alle 2 000 000 euron

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

arvoisten maa- ja vesialueiden myymisestä tai muusta luovuttamisesta sekä maa- ja vesialueiden, rakennusten sekä niihin liittyvien tilojen ja alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Kiinteistötoimi, Patricia Nikko

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetettiin nähtäväksi 9.6.2026 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköisesti 10.6.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere

10.06.2026

Hanna Sandström

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§97

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.